المملكة العربية السعودية

وزارة التعليم

الإدارة العامة للتربية والتعليم منطقة تبوك

المدرسة /المتوسطة الثالثة أبناء /بنات

التميز التشغيلي - المعيار (٤) - المؤشر (١)

المملكة العربية السعودية

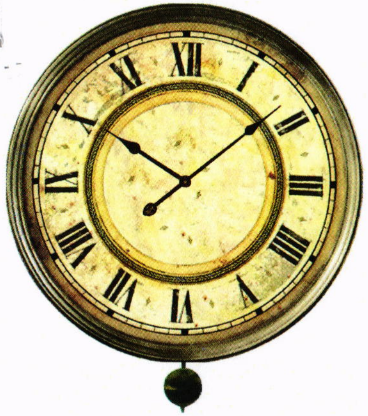
وزارة التعليم

الإدارة العامة للتربية والتعليم منطقة تبوك

المدرسة /المتوسطة الثالثة أبناء /بنات

التميز التشغيلي - المعيار (٤) - المؤشر (١) – الشاهد (١)

المملكة العربية السعودية
وزارة التربية والتعليم
الإدارة العامة للتربية والتعليم بمنطقة تبوك
وحدة تطوير المدارس (بنات)
المتوسطه الثالثه ابناء بنات



البرنامج الزمني لأعمال

المدرسة/المتوسطة الثالثة أبناء- بنات خلال الفترة من ١٤٣٧/١/١هـ إلى ١٤٣٧/٢/٣٠هـ

المشروعات	شهر/١١				شهر/١٢				شهر/١				شهر/٢				شهر/٣				شهر/٤				شهر/٥				شهر/٦				شهر/٧				شهر/٨			
	الأسابيع				الأسابيع				الأسابيع				الأسابيع				الأسابيع				الأسابيع				الأسابيع				الأسابيع				الأسابيع				الأسابيع			
	١	٢	٣	٤	١	٢	٣	٤	١	٢	٣	٤	١	٢	٣	٤	١	٢	٣	٤	١	٢	٣	٤	١	٢	٣	٤	١	٢	٣	٤	١	٢	٣	٤	١	٢	٣	٤
بنك الأفكار																																								

بنك الأفكار

قائده المتوسطه الثالثه ابناء بنات /
مريم حضيري مثور العنزي

المملكة العربية السعودية
وزارة التربية والتعليم
متوسطة الأبناء الثالثة (بنات)
تأسست عام ١٤٠٥هـ
الإدارة العامة للتربية والتعليم بمنطقة تبوك

المملكة العربية السعودية
وزارة التربية والتعليم
الإدارة العامة للتربية والتعليم بمنطقة تبوك
وحدة تطوير المدارس (بنات)
المتوسطة الثالثة أبناء بنات

وزارة التربية والتعليم
Ministry of Education

برنامج تطوير المدارس

النموذج الرئيس الخطة التشغيلية

الهدف العام (١): رفع كفاءة الخدمات التعليمية المقدمة للمجتمع المدرسي

الهدف التفصيلي (١-١):. تأهيل ٧٠%من الكادرالتعليمي وطالبات المدرسة في المهارات نوصيل الفكر الابداعي خلال شهري صفر ومحرم

م	البرامج/المشروعات	المدة	المتطلبات	الفئة المستفيدة	الجهة المنفذة		الدعم الخارجي
					الرئيسية	المساندة	
١	بنك الافكار	١٤٣٧/١/١هـ الى شهر ١٤٣٧/٢/٣٠هـ -	-المعلمات ٢-مستلزمات مادية ٣- مطبوعات ٤-جهاز عرض(بروجكتر) ٥- شهادات شكر ٦- ميزانية الدعم ٢٠٠٠ريال +التكريم ١٠٠٠ريال =٣٠٠٠ريال سيديهات-فلاش-اوراق ملونة –احبار-ملفات-اقلام جدول زمني-طابعات	الكادر التعليمي	أ/عهود الحربي أ/هيفاء الحربي		

قائدة المدرسة/مريم حضيري مثور العنزي

المملكة العربية السعودية وزارة التربية والتعليم متوسطة الأبناء الثالثة

المملكة العربية السعودية
وزارة التربية والتعليم
الإدارة العامة للتربية والتعليم بمنطقة تبوك
وحدة تطوير المدارس (بنات)
المتوسطة الثالثة أبناء بنات

وزارة التربية والتعليم
Ministry of Education

برنامج تطوير المدارس

النموذج الرئيس للخطة المالية للإدارة للسنة الأولى من الخطة التشغيلية

اسم المدرسة: المتوسطة الثالثة أبناء

الهدف العام (١): رفع كفاءة الخدمات التعليمية المقدمة للمجتمع المدرسي

الهدف التفصيلي (١-١):. تأهيل ٧٠% من الكادرالتعليمي وطالبات المدرسة في المهارات توصيل الفكر الابداعي.خلال شهري صفر ومحرم

م	البرنامج	زمن التنفيذ			المتطلبات	التكلفة المالية			ملاحظات
		يوم	شهر	فصل		مبالغ معتمدة	مبالغ غير معتمدة	المجموع	
١	بنك الافكار	١٤٣٧/١/١هـ الى ١٤٣٧/٢/٣٠هـ			١-المعلمات ٢-مستلزمات مادية ٣- مطبوعات ٤-جهاز عرض(بروجكتر) ٥- شهادات شكر ٦- ميزانية الدعم ٢٠٠٠ريال +التكريم ١٠٠٠ريال=٣٠٠٠ريال سيديهات-فلاش-اوراق ملونة – احبار-ملفات-اقلام جدول زمني-طابعات	ميزانية الدعم ٢٠٠٠ريال +التكريم ١٠٠٠ريال =٣٠٠٠ريال	–	٣٠٠٠ ريال	

المملكة العربية السعودية
وزارة التربية والتعليم
الإدارة العامة للتربية والتعليم بمنطقة تبوك
وحدة تطوير المدارس (بنات)
المتوسطه الثالثه ابناء

وزارة التربية والتعليم
Ministry of Education

برنامج تطوير المدارس

توثيق برنامج / مشروع في الخطة التشغيلية
(يخصص لكل برنامج/مشروع نموذج للتوثيق خاص به)

١_ معلومات عامة عن البرنامج /المشروع : الهدف العام/ رفع كفاءة الخدمات التعليمية المقدمة للمجتمع المدرسي.

اسم البرنامج /المشروع :بنك الافكار	
الجهة المنفذة : المتوسطة الثالثة أبناء بنات	اسم الجهة: المتوسطة الثالثة أبناء بنات
اسم المسؤول المباشر عن المشروع /البرنامج /مديرة المشروع/امل البلوي /امل اليازجي/فاطمة سرور	

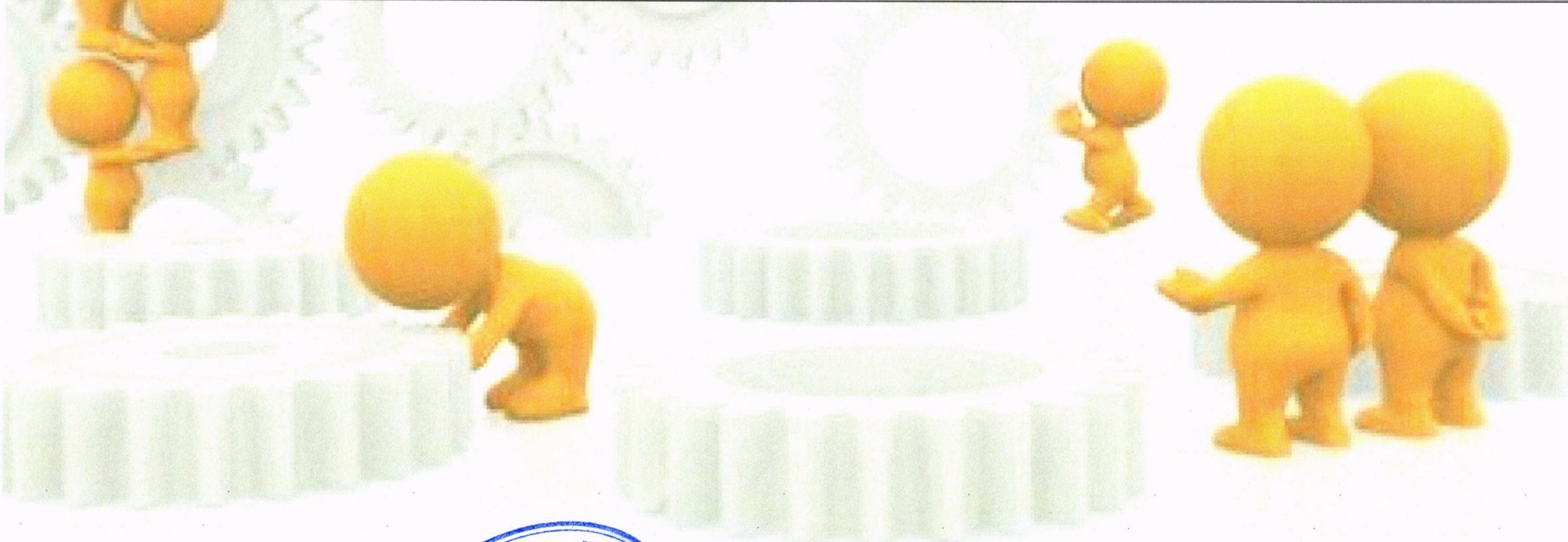
٢_ أهداف البرنامج / المشروع :

الأهداف الخاصة بالبرنامج /المشروع	مؤشرات تحقيق البرنامج /المشروع
١-تأهيل ٧٠%من ال في الكادرالتعليمي وطالبات المدرسة في المهارات توصيل الفكر الابداعي.	١- عدد الاستمارات المطبقة على المعلمات والطالبات ٢-تحليل بنود الاستثمار والافكار الجديدة .

المملكة العربية السعودية وزارة التربية والتعليم المتوسطة الأبناء الثالثة (بنات) تأسست عام ١٤٠٥هـ الإدارة العامة للتربية والتعليم بمنطقة تبوك

٣_علاقته بأهداف الخطة التشغيلية لإدارة التربية والتعليم بالمنطقة :

أهداف الخطة التشغيلية	علاقته بأهداف الخطة التشغيلية لإدارة التربية والتعليم
الهدف العام المنتمي إليه البرنامج /المشروع	√ □ ورد في الخطة التشغيلية لإدارة التربية والتعليم رقم الهدف ( ) □ لم يرد في الخطة العامة للوزارة. □ لم يتم الإطلاع.
الهدف / الأهداف التفصيلية :	√□ ورد في الخطة التشغيلية لإدارة التربية والتعليم رقم الهدف ( ) □ لم يرد في الخطة العامة للوزارة. □ لم يتم الإطلاع.



. وصف البرنامج / المشروع ومخرجاته:

وصف البرنامج/ المشروع	الوقت المتوقع للانتهاء من البرنامج /المشروع	المخرج النهائي المتوقع للبرنامج /للمشروع
-هو اجتماع بداية شهر ربيع الاول الفصل الدراسي الاول وتوزيع ورقة بنك الافكارعلى جميع مستويات المدرسة معلمات اداريات طالبات كهدف الاستفادة من الفكر المعاصر ومن عقوالافراد حسب مواهبهم وابداعاتهم تهدف ايضا وتهدف الى تبادل المعرفة ودراسة وتحليل الافكار وتفعيل وتنفيذ المجدي منها باتقان الفريق .	بداية١٤٣٧/١/١هـ الى شهر ١٤٣٧/٢/٣٠هـ	١-مجتمع مدرسي متعاون متفاهم مبادر لمواكبة التطور في الميدان التربوي. ٢-مجتمع مدرسي قادر على طرح الأفكار الفاعلة مساهمات في تحسين العملية التربوية والتعليمية. ٣-عدد الاستمارات المطبقة على المعلمات والطالبات تحليل بنود الاستثمار والافكار الجديدة

٥. التكلفة التقديرية للبرنامج : (وسيلة توفير كلفة البرنامج / المشروع):

□ لا يحتاج إلى تكلفة مالية .
√□ يحتاج إلى تكلفة مالية .

معتمد في الميزانية	يحتاج إلى مصدر مالي (غير معتمد في الميزانية)		
	تمويل ذاتي	تمويل خارجي	
		المبلغ	المصدر / الجهة المانحة
ميزانية الدعم	//	//	//
المجموع : ميزانية الدعم ٢٠٠٠ ريال +التكريم ١٠٠٠ريال =٣٠٠٠ريال	المجموع : ٣٠٠٠ريال	المجموع : //	

. مكونات البرنامج / المشروع (مراحله) :

المرحلة	وقت التنفيذ	المخرجات أو النواتج المتوقعة للمرحلة

	من	إلى	
الأولى	١٤٣٧/١/١هـ	١٤٣٧/٢/٣٠هـ	١- معلمات مبادرات ومحاورات رائعات. ٢- طرح أفكار فاعلة. ٣- تحسين العملية التربوية في المؤسسة التعليمية.

٧. خطوات تنفيذ المرحلة الأولى :

الخطوة الأولى	عقد اجتماع بالهيئة التعليمية والإدارية لمناقشة الفكرة.
الخطوة الثانية	توفير الاحتياجات اللازمة وتهيئة غرفة المصادر للاجتماع وتجهيز المكان الطاولات بالملفات والاوراق المطلوبة أثناء الاجتماع.
الخطوة الثالثة	توزيع الاستبيانات واوراق عمل
الخطوة الرابعة	تحديد نواتج الاجتماع باستبانات ورقية
الخطوة الخامسة	توزيع المبادرات على المعلمات وتقسيم المبادرات عليهم حسب رغبتهم.
الخطوة السادسة	تكريم المعلمات المبادرات.
الخطوة السابعة	تكوين ملف المشروع .
الخطوة الثامنة	تسجيل الاجتماعات.

المملكة العربية السعودية
وزارة التربية والتعليم
الإدارة العامة للتربية والتعليم بمنطقة تبوك
متوسطة الأبناء الشاملة (بنات)
تأسست عام ١٤٠٥هـ

مكونات البرنامج / المشروع (مراحله

المرحلة	وقت التنفيذ		المخرجات أو النواتج المتوقعة للمرحلة
	من	إلى	
الأولى	١٤٣٧/١/١هـ	١٤٣٧/٢/٣٠هـ	١- زيادة الإقبال على الاجتماع. ٢- تنوع الأفكار المطروحة.

.فريق العمل المشارك في البرنامج /المشروع

المشاركون (داخل المدرسة / الإدارة)			المشاركون (خارج الإدارة)		
الاسم	**الوظيفة**	**المهمة**	**الاسم**	**الوظيفة**	**المهمة**
مريم حضيري العنزي	قائدة	الإشراف العام			
فاطمة سالم الحويطي	وكيلة مدرسية	توفير الإمكانيات اللازمة لتنفيذ -متابعة-تقويم			
عهود الحربي	قائدة المشروع	توفير الإمكانيات اللازمة لتنفيذ -متابعة-تقويم			
هيفاء الحربي		١-طرح أفكار فاعلة. ٢-توفير الاحتياجات الأزمة وتهيئة غرفة للاجتماع وتجهيز الشاهي . ٣-توزيع المحاور على المعلمات ٤-تكريم المعلمات المبادرات ٥-تسجيل الاجتماعات ٦-تكوين ملف المشروع			
مريم العطوي	معلمات الدين				
بسمة فاضل					
رزنة البلوي					
سامرة عبدالله					
وفاء البقمي					
أمل البلوي	معلمات قسم العربي				
امل اليازجي					
نبيلة كريري					
هياء العنزي	معلمات قسم العلوم				
رحمة الشهري	معلمات قسم الاجتماعيات				
فاطمة العطوي					
حصة السلمي					
شيخة العنزي					
فاطمة الشهري					
نهى الشهري					
دلال العطوي					
ايناس ابو حمود	معلمات قسم العملي والحاسب				
وفاء الفاضلي					

المملكة العربية السعودية
وزارة التربية والتعليم
الإدارة العامة للتربية والتعليم بمنطقة تبوك
وحدة تطوير المدارس (بنات)

وزارة التربية والتعليم
Ministry of Education

برنامج تطوير المدارس

متابعة تنفيذ برنامج / مشروع في الخطة التشغيلية

معلومات عامة عن البرنامج /المشروع :

اسم البرنامج /المشروع :بنك الافكار
اسم المسئول المباشر عن البرنامج /المشروع :عهود الحربي /هيفاء الحربي

تقديم البرنامج /المشروع :

م	خطوات التنفيذ	تحقق	تحقق إلى حد ما	لم يتحقق	نسبة المتحقق	تم في الوقت المحدد	تأخر في التنفيذ	المخرجات المتحققة
١								
٢								
٣								
٤								
٥								
٦								

متوسط النسبة المتحققة = %

المملكة العربية السعودية
وزارة التربية والتعليم
متوسطة الأبناء الثالثة (بنات)
تأسست عام ١٤٠٥هـ
الإدارة العامة للتربية والتعليم بمنطقة تبوك

الصعوبات والمعوقات:

خطوات التنفيذ	الصعوبات	الإجراءات المتخذة للتغلب على الصعوبات	الوقت المتوقع لانتهاء من المراحل المتأخرة

مقترحات وحلول :

....

....

....

....

المسئول المباشر

الاسم :

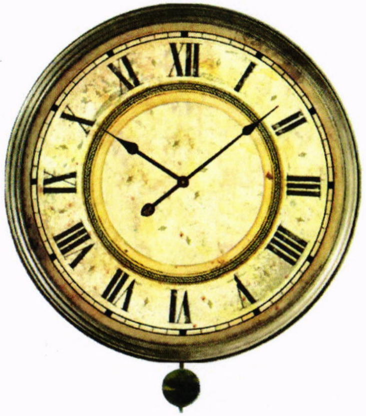
التوقيع :

التاريخ :

المملكة العربية السعودية
وزارة التربية والتعليم
الإدارة العامة للتربية والتعليم بمنطقة تبوك
وحدة تطوير المدارس (بنات)
المتوسطه الثالثه ابناء بنات

وزارة التربية والتعليم
Ministry of Education

برنامج تطوير المدارس



البرنامج الزمني لأعمال
المدرسة/المتوسطة الثالثة أبناء- بنات خلال الفترة من ١٤٣٧/١/٥هـ إلى ١٤٣٧/٧/١٤هـ

المشروعات	شهر/١١				شهر/١٢				شهر/١				شهر/٢				شهر/٣				شهر/٤				شهر/٥				شهر/٦				شهر/٧				شهر/٨			
	الأسابيع				الأسابيع				الأسابيع				الأسابيع				الأسابيع				الأسابيع				الأسابيع				الأسابيع				الأسابيع				الأسابيع			
	١	٢	٣	٤	١	٢	٣	٤	١	٢	٣	٤	١	٢	٣	٤	١	٢	٣	٤	١	٢	٣	٤	١	٢	٣	٤	١	٢	٣	٤	١	٢	٣	٤	١	٢	٣	٤
اللقاءات الشهرية										■				■								■				■				■				■						

■ اللقاءات الشهرية

قائده المتوسطه الثالثه ابناء بنات /
مريم حضيري مثور العنزي

المملكة العربية السعودية
وزارة التربية والتعليم
متوسطة الأبناء الثالثة (بنات)
تأسست عام ١٤٠٥هـ
الإدارة العامة للتربية والتعليم بمنطقة تبوك

المملكة العربية السعودية
وزارة التربية والتعليم
الإدارة العامة للتربية والتعليم بمنطقة تبوك
وحدة تطوير المدارس (بنات)
المتوسطة الثالثة أبناء بنات

وزارة التربية والتعليم
Ministry of Education

برنامج تطوير المدارس

النموذج الرئيس للخطة المالية للإدارة للسنة الأولى من الخطة التشغيلية

اسم المدرسة: المتوسطة الثالثة أبناء بنات

المجموع العام لميزانية برامج السنة الأولى من الخطة التشغيلية:

الهدف العام (١): تفعيل الشراكة بين المدرسة والمجتمع المحلي.

الهدف التفصيلي (١): ١- اكساب ٥٠%من الامهات برامج توعوية في الاسبوع الثاني من كل شهر

م	البرامج/المشروعات	المدة	المتطلبات	التكلفة المالية			ملاحظات
				مبالغ معتمدة	مبالغ غير معتمدة	المجموع	
١	اللقاءات الشهرية	الاسبوع الثاني من كل شهر ١٤٣٧/١/٥هـ ١٤٣٧/٧/١٤هـ	١-طالبات وولية امر ٢-مستلزمات مادية ٣-مطبوعات بعد اخذ الاذن ٤- جهاز عرض ٥- لوحة إعلانية ٦- شهادات شكر ٧-ميزانية٢٥٠٠ريال + التكريم ٢٥٠٠ريال =٥٠٠٠ريال ٨-ملف توثيق البرنامج ٩-برامج ومحاضرات وندوات.	ميزانية الدعم ٢٥٠٠ ريال + التكريم ٢٥٠٠ريال =٥٠٠٠ريال	—	٥٠٠٠ريال	

قائدة المدرسة/مريم حضيري مثور العنزي

المملكة العربية السعودية وزارة التربية والتعليم متوسطة الأبناء الثالثة (بنات) تأسست عام ١٤٠٥ الإدارة العامة للتربية والتعليم بمنطقة تبوك

المملكة العربية السعودية
وزارة التربية والتعليم
الإدارة العامة للتربية والتعليم بمنطقة تبوك
وحدة تطوير المدارس (بنات)
المتوسطة الثالثة أبناء بنات

وزارة التربية والتعليم
Ministry of Education

برنامج تطوير المدارس

النموذج الرئيس الخطة التشغيلية

الهدف العام (١): تفعيل الشراكة بين المدرسة والمجتمع المحلي.

الهدف التفصيلي (١): ١- اكساب ٥٠%من الامهات برامج توعوية في الاسبوع الثاني من كل شهر.

م	البرامج/المشروعات	المدة	المتطلبات	الفئة المستفيدة	الجهة المنفذة		الدعم الخارجي
					الرئيسية	المساندة	
١	اللقاءات الشهرية	الاسبوع الثاني من كل شهر ١٤٣٧/١/٥هـ ١٤٣٧/٧/١٤هـ	١-كوادرطالبات وولية الامر ٢-مستلزمات مادية (اوراق طباعة+ابيض+ملون)+س يدي+فلاش+هدايا+بطاقات دعوة+تغليف حراري+ورق ٣-مطبوعات(مطويات بعد اخذ الاذن+بروجكتر+طابعات ملونة +احبار ملونة +اقلام ٤- لوحة إعلانية ٥- شهادات شكر و درع+هدايا ٦-ندوات ومحاضرات ٧-عينات الغذاء الصحي مسرح منظم ومجهز خطابات ٨-ميزانية ٢٥٠٠ ريال+٢٥٠٠ريال التكريم = ٥٠٠٠ريال	أولياء أمور الطالبات	أ/حصة السلمي	–	–

المملكة العربية السعودية وزارة التربية والتعليم متوسطة الأبناء الثالثة (بنات) تأسست عام ١٤٠٥هـ الإدارة العامة للتربية والتعليم بمنطقة تبوك

قائدة المدرسة/مريم حضيري مثور العنزي

المملكة العربية السعودية
وزارة التربية والتعليم
الإدارة العامة للتربية والتعليم بمنطقة تبوك
وحدة تطوير المدارس (بنات)
المتوسطه الثالثه ابناء

وزارة التربية والتعليم
Ministry of Education

برنامج تطوير المدارس

توثيق برنامج / مشروع في الخطة التشغيلية
(يخصص لكل برنامج/مشروع نموذج للتوثيق خاص به)

١_ معلومات عامة عن البرنامج /المشروع : الهدف العام/ تفعيل الشراكة بين المدرسة والمجتمع المحلي

اسم البرنامج /المشروع : اللقاءات الشهرية .	
الجهة المنفذة : المتوسطة الثالثة أبناء بنات	اسم الجهة:المتوسطة الثالثة أبناء بنات
اسم المسؤول المباشر عن المشروع /البرنامج : مديرة المشروع/حصة السلمي	

٢_ أهداف البرنامج / المشروع :

الأهداف الخاصة بالبرنامج /المشروع	مؤشرات تحقيق البرنامج /المشروع
١-اكساب ٥٠%من الامهات برامج توعوية في الاسبوع الثاني من كل شهر	مجتمع محلي على علم ودراية بما يحيط به قادر على حماية افرادة ١-زيادة عدد المستفيدين من تفعيل المناسبات الشهرية. ٢-نوع المواد الإثرائية المقدمة أثناء اللقاءات الشهرية . ٣-مشاركة ١٠% من أمهات الطالبات وتفاعلهم في المناسبات الشهرية. ٤-تكريم الأمهات المتفاعلات. ٥-عدد الأمهات المشاركات في اللقاءات الشهرية.

المملكة العربية السعودية
وزارة التربية والتعليم
متوسطة الأبناء الثالثة (بنات)
تأسست عام ١٤٠٥هـ
الإدارة العامة للتربية والتعليم بمنطقة تبوك

٣_ علاقته بأهداف الخطة التشغيلية لإدارة التربية والتعليم بالمنطقة :

أهداف الخطة التشغيلية	علاقته بأهداف الخطة التشغيلية لإدارة التربية والتعليم
الهدف العام المنتمي إليه البرنامج /المشروع	√□ ورد في الخطة التشغيلية لإدارة التربية والتعليم رقم الهدف ( ) □ لم يرد في الخطة العامة للوزارة. □ لم يتم الإطلاع.
الهدف / الأهداف التفصيلية :	√□ ورد في الخطة التشغيلية لإدارة التربية والتعليم رقم الهدف ( ) □ لم يرد في الخطة العامة للوزارة. □ لم يتم الإطلاع.

٤. وصف البرنامج / المشروع ومخرجاته:

وصف البرنامج/ المشروع	الوقت المتوقع للانتهاء من البرنامج /المشروع	المخرج النهائي المتوقع للبرنامج /للمشروع
١- هو عبارة عن لقاءات شهرية منظمة تحوي برامج توعوية متنوعة من خلال عروض إلكترونية وعروض ورقية وكذلك أقامة ورش عمل مع الامهات المشاركات أقامة ندوات ومحاضرات . ٢- اعداد عدد من المطويات والنشرات التوعوية لتوزيعها أثناء اللقاء . ٣- الاستعانة بأخصائيات متخصصات حسب نوع البرنامج المقدم.	الاسبوع الثاني من كل شهر	١-مجتمع محلي على علم ودراية بما يحيط به قادر على حماية افرادة: ٢-زيادة عدد المستفيدين من تفعيل المناسبات الشهرية. ٣-نوع المواد الإثرائية المقدمة أثناء اللقاءات الشهرية . ٤-مشاركة ١٠% من أمهات الطالبات وتفاعلهم في المناسبات الشهرية. ٥-تكريم الأمهات المتفاعلات. ٦-عدد الأمهات المشاركات في اللقاءات الشهرية.

المملكة العربية السعودية
وزارة التربية والتعليم
متوسطة الأبناء الثالثة (بنات)
تأسست عام ١٤٠٥هـ
الإدارة العامة للتربية والتعليم بمنطقة تبوك

٥. التكلفة التقديرية للبرنامج : (وسيلة توفير كلفة البرنامج / المشروع):

□ لا يحتاج إلى تكلفة مالية .

√□ يحتاج إلى تكلفة مالية .

<table>
<tr><th rowspan="3">معتمد في الميزانية</th><th colspan="3">يحتاج إلى مصدر مالي (غير معتمد في الميزانية)</th></tr>
<tr><th rowspan="2">تمويل ذاتي</th><th colspan="2">تمويل خارجي</th></tr>
<tr><th>المبلغ</th><th>المصدر / الجهة المانحة</th></tr>
<tr><td>ميزانية الدعم</td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>المجموع :
٢٥٠٠ + ٢٥٠٠ تكريم = ٥٠٠٠ريال</td><td>المجموع :
٥٠٠٠ريال</td><td colspan="2">المجموع :</td></tr>
</table>

المملكة العربية السعودية
وزارة التربية والتعليم
متوسطة الأبناء الثالثة (بنات)
تأسست عام ١٤٠٥هـ
الإدارة العامة للتربية والتعليم بمنطقة تبوك

٦. مكونات البرنامج / المشروع (مراحله) :

المرحلة	وقت التنفيذ		المخرجات أو النواتج المتوقعة للمرحلة
	من	إلى	
الأولى	٥/ ١ /١٤٣٧هـ	١٤/ ٧ /١٤٣٧هـ	١- تجهيز مكان اللقاءات الشهرية بشكل دائم. ٢- تجهيز المواد الإثرائية الالكترونية والورقية.

٧. خطوات تنفيذ المرحلة الأولى (الإعداد للمشروع)

الخطوة الأولى	تحديد أسرة البرنامج ووضع الخطة الأساسية وتحديد الموضوعات التي سيتم تنفيذها.
الخطوة الثانية	تجهيز المسرح بشكل قاعة منظمة تساعد على إقامة ورش عمل حوارية.
الخطوة الثالثة	تجهيز وإصدار المواد الإثرائية الالكترونية والورقية.
الخطوة الرابعة	عمل جدول زمني لهذه المناسبات قبل وبعد الاختبارات الشهرية.

تابع/مكونات البرنامج / المشروع (مراحله) (تنفيذ المشروع)

المرحلة	وقت التنفيذ		المخرجات أو النواتج المتوقعة للمرحلة
	من	إلى	
الثانية	٥/ ١ /١٤٣٧هـ	١٤/ ٧ /١٤٣٧هـ	١عقد ورشة عمل منظمة من خلال عروض بروجك تر. ٣- استدعاء أخصائية اجتماعية لعمل حوار علمي مع الأمهات المشاركات.

تابع / خطوات تنفيذ المرحلة الثانية :

الخطوة الأولى	أعداد بطاقة دعوة للأخصائية بعد اخذ الاذن
الخطوة الثانية	إرسال خطاب للمستشفى العسكري. اعداد بطاقات دعوة للامهات لشريحة اكثر من اربعين ام
الخطوة الثالثة	الاجتماع بأمهات الطالبات ومناقشة قضيتين في كل لقاء وعرض بروجك تر منظم لمادة إثرائي قوية .
الخطوة الرابعة	تكريم الطالبات والامهات المتفاعلات في هذا اللقاء



٨.فريق العمل المشارك في البرنامج /المشروع :

المشاركون (داخل المدرسة / الإدارة)			المشاركون (خارج الإدارة)		
الاسم	الوظيفة	المهمة	الاسم	الوظيفة	المهمة
مريم حضيري مثور العنزي	قائدة المدرسة	الإشراف العام على البرنامج			
فاطمة سلامة الحويطي	وكيلة شؤون طالبات	وضع الخطة والإعداد للبرنامج			
حصة السلمي	قائدة المشروع	١-المشاركة والمتابعة وحضور الاجتماعات وعرض المرئيات			
دلال العطوي	معلمة	والقضايا.			
شيخة العنزي	معلمة	٢-إلقاء المحاضرات.			
زينة الشهري	معلمة	٤- عروض بروجك تر.			
امل اليازجي	معلمة	٥- إصدار النشرات.			
فاطمة سرور	معلمة				
فوزية البلوي	معلمة				
نهى الشهري	معلمة				
فاطمة العطوي	معلمة				

. الجهات المساندة في تنفيذ البرنامج /المشروع :

الجهات المشاركة (داخل المدرسة / الإدارة)	المهام المطلوبة	الجهات المشاركة (خارج الإدارة)	المهام المطلوبة

المسئول المباشر
الاسم :
التوقيع :
التاريخ :

المملكة العربية السعودية
وزارة التربية والتعليم
الإدارة العامة للتربية والتعليم بمنطقة تبوك
وحدة تطوير المدارس (بنات)

وزارة التربية والتعليم
Ministry of Education

برنامج تطوير المدارس

متابعة تنفيذ برنامج / مشروع في الخطة التشغيلية

معلومات عامة عن البرنامج /المشروع :

اسم البرنامج /المشروع :اللقاءات الشهرية
اسم المسئول المباشر عن البرنامج /المشروع :حصة السلمي

تقديم البرنامج /المشروع :

م	خطوات التنفيذ المرحلة الاولى	تحقق	تحقق إلى حد ما	لم يتحقق	نسبة المتحقق	تم في الوقت المحدد	تأخر في التنفيذ	المخرجات المتحققة
١								
٢								
٣								
٤								
٥								
٦								

متوسط النسبة المتحققة = %

الصعوبات والمعوقات:

خطوات التنفيذ	الصعوبات	الإجراءات المتخذة للتغلب على الصعوبات	الوقت المتوقع لانتهاء من المراحل المتأخرة

مقترحات وحلول :

....

....

....

....

المسئول المباشر

الاسم :

التوقيع :

التاريخ :

المملكه العربية السعودية
وزارة التربية والتعليم
الادارة العامة للتربية والتعليم بمنطقة تبوك
المتوسطه الثالثة ابناء بنات

مجلس المدرسة

هدف المجلس:

تنمية العلاقة بين المدرسة والمجتمع وتعزيزها بما يحقق رسالة المدرسة ويدعم خططها التطويرية الهادفة لرفع مستوى جودة العملية التربوية والتعليمية ويجع أوجه الابداع والتميز المدرسي ويرعاها.

تشكيل المجلس:

أ) يتكون مجلس المدرسة من:

مديرة المدرسه	مريم حضيري مثور العنزي
وكلاء المدرسة	١) فاطمة سالم الحويطي
المرشد الطلابي	دلال سالم سعد العطوي
رائد النشاط الطلابي	فاطمة عطاالله العطوي
معلم متميز	وفاء صالح الفاضلي
ثلاثة من اولياء الامور	١) منال راشد ٢) والدة الطالبة شوق فالح ٣) والدة الطالبة امجاد البلوي
عضو من القطاع الخاص	سناء فتحي محمد البلوي
احد المتخرجين من المدرسة	
ثلاثة من طلاب المدرسة يدعون عند الحاجة	١) أمجاد خلف البلوي ٢) شوق فالح البلوي ٣) أفنان عيد الطويلي

ب) يكون مدير المدرسة رئيسا للمجلس ويتم اختيار النائب بين الأعضاء على ان يكون امين للمجلس احد العاملين بالمدرسة.

ج) يختار اعضاء المجلس من اولياء امور الطلاب والمعلمين بناء على اجتماع عام تنظمه المدرسة كل عامين . وبحضور أولياء أمور الطلاب ومعلمي المدرسة في بداية العام الدراسي.

د) تقوم دارة المدرسة بالتشاور مع مجلس المعلمين في المدرسة لترشيح من تراه لعضوية المجلس من غير اولياء المدرسة.

هـ) يصدر مدير المدرسة قرارا بتشكيل المجلس.

قائدة المتوسطة الثالثة بناء بنات
مريم حضيري مثور العنزي

لجنة مجلس الطلاب :

هدف اللجنه :تعزيز مشاركة الطالبه في القرارت الاداريه:

تشكيل اللجنه:

العمل	الاسم	المنصب	التوقيع
قائدة المدرسه	مريم حضيري العنزي	رئيسه	
الوكيله	فاطمه سالم الحويطي	نائبه الرئيسه	
المرشده الطلابيه	دلال سالم العطوي	عضوه	
طالبه	امجاد خلف البلوي	عضوه	
طالبه	وداد فهد الرشيدي	عضوه	
طالبه	يمنى محمد ابو الريش	عضوه	
طالبه	هبه حجيج الهيبي	عضوه	
طالبه	اسماء علي حامد ساده	عضوه	
طالبه	رغد فهيد الفقيري	عضوه	
طالبه	تاله حسام صالح جان	عضوه	
طالبه	مريم محمد طوهيري	عضوه	
طالبه	ريناد محمد العتيبي	عضوه	

المملكة العربية السعودية وزارة التربية والتعليم المتوسطة الأبناء الثالثة (بنات) تأسست عام ١٤٠٥هـ الإدارة العامة للتربية والتعليم بمنطقة تبوك

التاريخ : ١٤٣٦/١٢/٢٠

موضوع الاجتماع : عقد مجلس الطلاب

جدول الاعمال:

١-عدد الطلاب في المجموعه الواحده

٢-راي الطالبات في طريقة اختيار عريفة الصف

٣-اهم الصعوبات التي تواجه الطالبات في الاختبارات الفتريه

٤-الاتفاق على عناصر معينه من كل صف لوضع جدول الاختبار الفتري والنهائي

٥-نوع المأكولات في المقصف

٦-نقاش حول الاسعار وطريقة الشراء

محضر الاجتماع

تمت المصادقه على محضر الاجتماع الاول ومن ثم اعتماد جدول الاعمال ومناقشة بنوده والتاكيد على صوت الطالبه لدى القيادات العليا في المدارس من حيث طرح الافكار والأراء والمقترحات في كل شئ بدء بالعمليه التعليميه والتنظيميه والاختبارات وكل مايحقق فائده للطالبه وفق نظم ومعايير المدرسه بما يتماشى مع تعليمات وزارة التعليم

القرارات والتوجيهات:

١-ان يكون صوت الطالبه مسموعا من قبل اعضاء الاداره

٢-اهمية ان تمثل الطالبه مدرستها في الخارج

٣-العمل كوسيط بين كافة الطالبات

٤-تعزيز مشاركة الطالبة في القرارت الاداريه على اهمية الحوار الراقي والهادي

٥-تعويد الطالبات على سماع الرأي الاخر واحترامه

المملكة العربية السعودية
وزارة التربية والتعليم
الإدارة العامة للتربية والتعليم بمنطقة تبوك
متوسطة الأبناء الثالثة (بنات)
تأسست عام ١٤٠٥هـ

أسماء الأمهات المشاركات في برنامج (أللقاءات الشهرية)

ورشة عمل معلمة فاطمة سرور بالاشتراك مع ولية أمر الطالبة الدكتورة منه رزق

الآثار السلبية للأجهزة الذكية

الاسم	التوقيع
ليلى حسين علي شلام	ليلى
فاطمة علي ظافر العمري	فاطمة
أماني محمد مدني	أماني
ندى صالح فلمبان	ندى
عائشة احمد البشري	عائشة
سعده علي الشهراني	سعده
هدى مشاع الحربي	هدى
فوزية سعد الاسمري	فوزية
وسمية سالم الشمري	وسمية

قائدة المدرسة
٤/٢
مريم حضيري مثور العنزي

المملكة العربية السعودية وزارة التربية والتعليم المتوسطة الثالثة أبناء بنات ... الإدارة العامة للتربية والتعليم بمنطقة تبوك

الاجتماع

لقد تم اليوم .... الموافق١٠/ ٢ / ١٤٣٥هـ الاجتماع - الموضوع (المعوقات التي تعيق العملية التربوية) لمناقشة جدول الأعمال التالي :

(١)عدم توفر غرفة مصادر أخرى بالمدرسة.

(٢)عدد الطالبات في الصف الواحد كبير.

(٣)توقيت الاجتماعات والدورات خلال الفصل الدراسي.

(٤)عرقلة أوقات الاختبار في سير المنهج.

(٥)عدم وجود سبورة في غرفة المصادر.

(٦)عدم تفعيل المعلمات لثروات غرفة المصادر.

(٧)عدم تأسيس الأقلام والمسحات الخاصة بالسبورة للمعلمات.

(٨)التوصيات

محضر الاجتماع

(١)عدم توفر غرفة مصادر أخرى بالمدرسة

يعيق تفعيل استراتيجيات التعلم.

(٢) عدد الطالبات في الصف الواحد كبير.

تعتبر مشكلة تكدس الفصول بالطالبات من الأسباب الرئيسية التي تضر العملية التعليمية وضررها على الجميع سواء الطالب أو المعلم حيث يصبح الفصل صعب الضبط والمتابعة ويصعب فيه التركيز و الاستيعاب لدى الطالب أيضاً إضعاف دافعية التعلم والإبداع لدى الطالب.

(٣) الاجتماعات و الدورات خلال الفصل الدراسي :

تعتبر الاجتماعات والدورات المقامة أثناء الفصل الدراسي من الأسباب القوية المعرقلة لسير المنهج وبالتالي يصبح هناك تأخيراً في المنهج مما يؤثر تأثير قوي على أعطاء المعلمة واستيعاب الطالبات للمنهج.

(٤)عرقلة أوقات الاختبار في سير المنهج.

تخصيص حصة معينة للاختبار كان سبب قوي جداً في عرقلة سير منهج المعلمات الأخريات مما يؤثر سلباً على سير واستيعاب الطالبات .

(٥) عدم وجود سبورة في غرفة المصادر.

إن العملية التعليمية لا تعتمد اعتماداً كلياً على العروض إنما يتوجب أن تكون هناك مداخلات كتابية وتوضيحات يقوم المعلم بتفصيلها على السبورة في حالة إذا أستدعى الأمر ذلك.

(٦) عدم تفعيل المعلمات لثروات غرفة المصادر.

العملية التعليمية تحتاج إلى تنويع في طرق عرض الدروس مما يجعل العملية التعليمية ممتعة ولاسيما تفعيل غرفة المصادر من أهم تلك الطرق بل أنها من أكثر الطرق المحببة للطالبات.

(٧)عدم تأمين الأقلام والمساحات الخاصة بالسبورة للمعلمات.

عدم تأمين الأقلام من أهم عوائق العملية التعليمية إذا أن عند نسيان المعلمة لأقلامها أو في حالة تلفها أثناء الشرح يتحتم على المعلمة البحث عن البديل مما يأخذ وقت غير قليل من زمن الحصة.

التوصيات

(١)توفير غرفة مصادر أخرى بالمدرسة.

(٢)يستفاد من وجود الطالبات في الفصول كنظام مجموعات.

(٣)تنظيم الدورات و الاجتماعات في أوقات تناسب المعلمات مثل (أسبوع العودة).

(٤) تختبر كل معلمة طالباتها مما يتناسب مع جدولها ومنهجها ،

(٥)توفير سبورة في غرفة المصادر.

(٦)استغلال وتفعيل المعلمات الثروات والكنوز الموجودة في غرفة المصادر.

(٧)تأمين الأقلام والمساحات الخاصة بالسبورة للمعلمات.

توقيع عضوات اللجنة

الاسم	التوقيع	ملاحظات	الاسم	التوقيع	ملاحظات

يعتمد مديرة المدرسة ....التوقيع..........................التاريخ / /١٤٣٥هـ

أعدته وكتبته

(١)عهود الحربي (٢) حصة السلمي

بسم الله الرحمن الرحيم

اليوم:- التاريخ : ١٥/١١/١٤٢٥هـ

نوع الاجتماع: عادي مكان الاجتماع : (غرفة المديرة)

موضوع الاجتماع (مناقشة مسؤوليات الرائدة وأهداف الريادة)

هيئة الاجتماع: (رائدات الفصول.)

جدول الأعمال :

*مهام ومسؤوليات الرائدات .*وضع أهداف الريادة .*تكوين مجلس الفصل.

الأنشطة التي يمكن أن تنفذ في حصص الريادة . التوصيات .*ما يستجد من أعمال .

محضر الاجتماع :

الحمد لله رب العالمين والصلاة على سيد المرسلين سيدنا محمد صلى الله عليه وسلم وبعد: اجتمعت مديرة المدرسة بالمعلمات وذلك لمناقشة جدول الأعمال أعلاه :

أولاً : مهام ومسؤوليات الرائدات :

أصبحت مسؤولية المعلمة نحو طالباتها أوسع وأشمل ، ولا تقف عند كل ما يتعلق بالمجال التعليمي وتلقين المعلومات فقط بل اتسعت وظيفتها فهي تقوم بتنشئة وتربية الطالبات وتعنى بالجوانب النفسية والاجتماعية والصحية والخلقية حتى تنشأ الطالبة نشأة اجتماعية سليمة وتصبح عضواً صالحاً في المجتمع .

ثانيًا : أهداف الريادة :

الريادة عملية تربوية تهدف إلـى :

- تنمية شخصية الطالبة وتنشئتها تنشئة اجتماعية سليمة .
- غرس بذور القيم الدينية والاجتماعية في نفوس الطالبات مع إكسابهن المهارات والخبرات
- تُعوِيد الطالبة تحمل المسؤولية والاشتراك في العمل الجماعي الذي يؤدي إلى الشعور بالانتماء والسعادة .
- رعاية الطالبات اجتماعيا ودراسياً ونفسياً وصحياً واكتشاف الحالات التي تحتاج إلى اهتمام ومتابعة.
- إتاحة الفرصة لكل طالبة للقيام بدور إيجابي في الجماعة فهذا يشعرها بالسرور والرضى عن نفسها، وإتاحة الفرصة للطالبات بممارسة القيادة .
- اكتشاف قدرات الطالبة وميولها وتوجيهها إلى نواحي النشاط المناسب لها .
- متابعة تنفيذ الطالبات للمسؤوليات التي يكلفن بها على أن تكون المسؤولية مناسبة لقدراتهن .
- التفاهم مع معلمات المواد والتعاون بينهن في علاج التأخر الدراسي .
- التعاون مع الأسرة في علاج مشكلة الطالبة وتوعية الأم بكيفية التعامل مع الطالبة والأسلوب التربوي الذي يجب أن تتبعه معها
- إعداد السجل الشامل لكل طالبة والاهتمام بتسجيل صفحة بيانات الطالبة بكل دقة .

ثالثًا : الأنشطة التي تنفذ في حصة الريادة : (أو حسب خطة التربية الاجتماعية

١- مناقشة بعض الموضوعات الدينية والمواضيع التي تهم الطالبات .

٢- تنظيم لقاءات مع المسئولات من الهيئة الإدارية والتعليمية بالمدرسة لتوضيح دورهن للطالبات مع توجيه الطالبات أن تكون الأسئلة ذات هدف تربوي . .

٣- إعداد معرض خاص بالفصل تعرض فيه أعمال الطالبات .

٤- تشجيع الطالبات على القراءة والاطلاع والاستفادة مما يقرأنه .

٥- تبادل الزيارات بين الفصول مع إعداد برنامج هادف ومفيد بهذه الزيارة .

٦- إعداد برنامج إذاعي تحت إشراف رائدة الفصل وبالتعاون مع رائدة جماعة الإذاعة المدرسية.

٧- تزيين الفصل استعداداً لمسابقة أجمل فصل .

٨- مناقشة بعض المشكلات العامة التي تواجه الطالبات أو الظواهر العامة الموجودة في محيط الطالبات.

٩- إعداد مجلة حائطية وتنظيم بعض المسابقات الثقافية والبرامج الترفيهية الهادفة

١٠- عقد مجلس أمهات على مستوى الفصل لمناقشة بعض المشكلات التي تواجه الطالبات وتوثيق العلاقة بين المدرسة والبيت .

١١- تكوين مجلس الفصل رئيسة وكيلة وأمينة سر ومرشدة طلابية ، وتكليف كل طالبة بالقيام بمهام معينة في الفصل ولا بد من التواصل فيما بينهن وحل مشاكلهن بعد تحديدها ودراستها وأسبابها ووضع حلول مقترحة من عقوبات وثواب .

التوصيات :-

على الرائدات ت الاهتمام بحصتي الريادة وتحقيق الأهداف منها .
تعويد الطالبة على اللجوء إلى الله أبدا وأخيرا والدعاء بالتوفيق والالتزام بالدعاء قبل كل حصة وتحقيق رضي الله ثم الوالدين بأداء الصلاة في أوقاتها وطاعة الوالدين والحرص على ذلك.عن طريق التذكير المستمر.

تمنياتي للجميع بالتوفيق والسداد

الوكيلة : فاطمة سالم الحويطي

رائدات الفصول:-

الفصل	الرائدة	التوقيع
١/١	لمياء الشهري	
٢/١	أمل اليازجي	
٣/١	حصة السلمي	
١/٢	وفاء البقمي	
٢/٢	شيخة العنزي	
٣/٢	هيفاء الحربي	
٤/٢	البندري الرويلي	
١/٣	بسمة الفاضل	
٢/٣	فاطمة العطوي	
٣/٣	نوير البلوي	
٤/٣	البندري الرويلي	

المملكة العربية السعودية * وزارة التربية والتعليم
تأسست عام ١٤٠٥هـ
الإدارة العامة للتربية والتعليم بمنطقة تبوك

بسم الله الرحمن الرحيم

اجتماع رقم (١)

اليوم :الاحد   التاريخ :٩ / ١ / ١٤٣٦هـ

اجتماع مجلس المدرسة

جدول الأعمال :-

١ ـتنظيم الحضانة بشكل أجمل.

٢ ـ تقسيم الاعمال على أمهات الاطفال والمستفيدات من الحضانة.

٣ ـرسم خطة مالية لاحتياجات الحضانة.

محضر الاجتماع:

اجتماع المديرة بالمستفيدات من الحضانة من دراسة وضع الحضانة الحالي.

ومايتطلبة احتياج الطفل حسب الفئات العمرية الموجودة لدينا لا خراج الحضانة بشكل أجمل مما يقي الاطفال من خطر قادم أومن اعتدائهم على بعضهم.

كما تم نقاش أمكانيات الحضانة وكيفية تطويرها بشكل أفضل من الحال من خلال عملية التعاون بين المستويات كل عضوة تتقدم بإحضار ما تسطيعها للرقي من وضعها الحالي.

وكذلك تكون الحضانةلا يوجد بها مصدر مالي محدد من الادارة فان عملية توفير الميزانية تكون من خلال المستفيدات من الحضانة وتوفير وسائل النظافة والماء وغيره.

القرارت والتوصيات:

١- تحديد ميزانية(قطة شهريه ٥٠)
٢- تحديد أحتياجاتالحضانه كبداية (٢٠٠)
٣- تنبيه الحارس لتشغيل أحد المكيفات بالحضانه بعد الفجر على الحار.
٤- مناقشة نظافة الحضانه وتكليف العاملة بتنظيفها فترتين (فترة الصباح وفترة حضور الاطفال)(فترة الساعة ١٠).

المملكة العربية السعودية
وزارة التربية والتعليم
الإدارة العامة للتربية والتعليم بمنطقة تبوك
متوسطة الأبناء الثالثة (بنات)
تأسست عام ١٤٠٥هـ

توقيع المستفيدات من الحضانه:

م	الاسماء	التوقيع
١	نوال عسيري	١٤٣٦
٢	[illegible] العنزي	
٣	[illegible] السلمي	
٤	فاطمة العطوي	
٥	فاطمة الشهري	
٦	مريم الدوسري	
٧	[illegible]	
٨	امال [illegible]	
٩	[illegible]	
١٠	[illegible] العنزي	
١١	[illegible]	
١٢	فاطمة محمد [illegible] الشهري	
١٣		
١٤		

المملكة العربية السعودية
وزارة التربية والتعليم
المتوسطة [illegible]
تأسست عام ١٤٠٥هـ
الإدارة العامة للتربية والتعليم بمنطقة تبوك

بسم الله الرحمن الرحيم

اجتماع رقم ( )

اليوم /   التاريخ : ١/٢/ ١٤٣٦ هـ

اجتماع مجلس المدرسة

جدول الأعمال :

١ ـ الإجتماع بجميع المعلمات لمناقشة طريقة المنظومة الجديدة .

٢ ـ توضيح طريقة المنظومة وسير عملها وتغيير تقيم الأداء الوظيفي للمعلمات وفقاً لذلك .

٣ ـ توزيع مهام تنظيم ملفات المنظومة لطاقم تعليمي واداري مسؤول عن ذلك .

محضر الإجتماع :

اجتماع مديرة المدرسة بجميع المعلمات وفريق التميز والطاقم الإداري لشرح طريقة المنظومة التعليمية الجديدة وتوضيح سير عملها وتغيير تقييم الأداء الوظيفي وفقاً لذلك كما تم شرح تقيم اداء طالبات المدرسة وفقا للمنظومة الجديدة .

القرارات والتوصيات :

١ ـ كتابة الإستراتيجيات على توزيع المنهج وعلى نفس الدرس ويكون تطبيق العملي للاستراتيجيات في غرفة الفصل مطابقا تماما للجانب النظري المدون في دفتر التحضير .

٢ ـ إستخدام دفتر الواجبات المدرسية يوميا من قبل جميع المعلمات وتأكيد تدوين الواجبات من قبل الطالبة والمتابعة والملاحظه من قبل المعلمة و المتابعه الدورية لكتب الطالبات
وملفات انجازهن .

٣ ـ متابعه مديرة المدرسية متابعة دورية للخطة ومدى تأثيرها ونجاحها .

المملكة العربية السعودية
وزارة التربية والتعليم
متوسطة الأبناء الثالثة (بنات)
تأسست عام ١٤٠٥هـ
الإدارة العامة للتربية والتعليم بمنطقة تبوك

بسم الله الرحمن الرحيم

اجتماع رقم ( )

اليوم / التاريخ :٩/٢/ ١٤٣٦ هـ

اجتماع مجلس المدرسة

جدول الأعمال :

١ ـ الإجتماع بجميع المعلمات لمناقشة أسباب التأخر الدراسي للطالبات في فترة الإختبارات .

٢ ـ الإجتماع بالطالبات المقصرات وبحث أسباب ضعفهن .

٣ ـ الإجتماع بأولياء أمور الطالبات (أمهاتهن) ومناقشتهن بأسباب ضعف بناتهن .

محضر الإجتماع :

اجتماع مديرة المدرسة بجميع المعلمات وفريق التميز لبحث أسباب ضعف الطالبات في بعض المواد والتوصل لإيجاد حل لذلك عن طريق وضع خطة علاجية للطالبة لرفع المستوى التعليمي لها ، والاجتماع بالطالبات وتحفيزهن للاجتهاد ورفع المستوى التعليمي لهن ، والاجتماع بأولياء أمور الطالبات الضعيفات (أمهاتهن) وبحث مستوى بناتهن

القرارات والتوصيات :

١ ـ وضع خطة علاجية من قبل جميع المعلمات بخطوات مدروسة لرفع المستوى التحصيلي والعلمي للطالبات .

٢ ـ تحفيز الطالبات المقصرات لبذل مجهود علمي أكثر لتحقيق النجاح .

٣ـ ترتيب الفصول وفقا لتنظيم المجموعات الفصليه بما يخدم مستوى الطالبات ويؤدي لرفع مستواهن العلمي

٤ ـ متابعه مديرة المدرسية متابعة دورية للخطة العلاجية ومدى تأثيرها ونجاحها .

المملكة العربية السعودية
وزارة التربية والتعليم
متوسطة الأبناء الثالثة (بنات)
تأسست عام ١٤٠٥هـ
الإدارة العامة للتربية والتعليم بمنطقة تبوك

بسم الله الرحمن الرحيم

اجتماع رقم ( )

اليوم / التاريخ : ٦/٤/ ١٤٣٦ هـ

اجتماع مجلس المدرسة

جدول الأعمال :

١ ـ الإجتماع بجميع المعلمات لمناقشة طريقة سير الإشراف اليومي والمناوبة .

٢ ـ الإجتماع بالطالبات المتأخرات آخر النهار وبحث أسباب تأخرهن.

٣ ـ ترتيب خروج الطالبات تبعاً للترتيب التالي على التوالي (باصات ـ سيارات ـ مشي) .

محضر الإجتماع :

اجتماع مديرة المدرسة بجميع المعلمات وفريق التميز لبحث أسباب سير الإشراف اليومي والمناوبة لإيجاد حل لتأخر الطالبات في الخروج والحد من المشاكل الواقعة بين الطالبات خارج أسوار المدرسة وذلك بترتيب خروج الطالبات عند انتهاء الحصة السابعة بإشراف معلمة الحصه السابعة بخروج طالبات الباصات ثم السيارات ثم المشي بإشراف المناوبات .

القرارات والتوصيات :

١ ـ توزيع بطاقات ملونه تبعاً لفئة الطالبه بالخروج (الباصات ـ السيارات ـ المشي) .

٢ ـ خروج الطالبات بعد انتهاء الحصة السابعه بالترتيب (باصات ـ سيارات ـ مشي) بمتابعة معلمة الحصة السابعة ومعلمات المناوبه والإشراف اليومي وفقا لبطاقاتهن .

٣ـ ترتيب خروج الطالبات بهذة الطريقة يحقق الهدف الاساسي منه وهو الحد من مشكلات الخروج دفعة واحدة .

٤ ـ متابعه مديرة المدرسية متابعة دورية للخطة ومدى تأثيرها ونجاحها .